

**ДОГОВОР**

**на оказание первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним,  
обучающимся в МБДОУ детский сад «Петушок» с. Хомутцы**

**п. Ивня**

**«09 » января 2025 г.**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Петушок» с. Хомутцы Ивнянского района Белгородской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Шатохиной Татьяны Петровны, действующей на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального района «Ивнянский район» от 07 марта 2019 года № 72 и лицензии серия 31Л01 № 0001919, рег. номер № 8125 от 11 февраля 2016 года, с одной стороны, и Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ивнянская центральная районная больница», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Котлярова Александра Александровича, действующего на основании Устава, лицензии на осуществление медицинской деятельности серия №ЛО41-01154-31/00326895 от 10.08.2020 года, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:**

**1. Предмет договора.**

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 5 ноября 2013г. №822 н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения в образовательных организациях», в целях создания благоприятных условий для ведения учебно-воспитательного процесса, снижения и предупреждения заболеваний среди обучающихся, Образовательное учреждение поручает, а ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ» обязуется оказывать «Заказчику» услуги по осуществлению медицинского обслуживания и оказанию первичной медико-санитарной помощи обучающимся МБДОУ детский сад «Петушок» с. Хомутцы Ивнянского района в период обучения и воспитания, прохождения ими медицинских осмотров и диспансеризации.

1.2. ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ» закрепляет за МБДОУ детский сад «Петушок» с. Хомутцы, врача общей практики (семейного) врача Череновского Центра общей врачебной практики (семейной медицины) и фельдшера Хомутчанского ФАПА для осуществления медицинского контроля за состоянием здоровья детей, доврачебного обслуживания, организации профилактических прививок дошкольников, профилактических медицинских осмотров несовершеннолетним. В период обучения и воспитания в образовательных организациях, гарантируется оказание медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, а также на основе стандартов медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

1.3. Оказывать медицинскую помощь несовершеннолетним, в период их обучения и воспитания в помещении Хомутчанского ФАПА в связи с отсутствием в МБДОУ детский сад «Петушок» с. Хомутцы помещений соответствующих санитарно-эпидемиологическим условиям и лицензионным требованиям для осуществления медицинской деятельности.

1.4. ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ» обеспечивает Хомутчанский ФАП лекарственными препаратами для медицинского применения оказания медицинской помощи обучающимся.

1.5. Настоящий договор заключается на безвозмездной основе.

## **2. Обязанности сторон.**

2.1. Медицинская организация гарантирует выполнение функциональных обязанностей медицинским работником в образовательном учреждении в соответствии с действующим законодательством, в том числе в соответствии с приказом Минздрава России от 5 ноября 2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»

2.2. Медицинский работник по обслуживанию образовательного учреждения осуществляет:

- оказание обучающимся доврачебной первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;

- профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся в образовательной организации;

- вызов скорой медицинской помощи и (или) организацию транспортировки в медицинскую организацию обучающихся, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи;

- проведение мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных болезней (в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения РФ от 6 декабря 2021 г. № 1122н;

- участие совместно с врачом в проведении противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях;

- участие в организации и проведении ежегодных скрининг-обследований, периодических медицинских осмотров несовершеннолетних;

- участие в ДОУ профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних;

- участие в разработке индивидуального плана профилактических и оздоровительных мероприятий обучающихся с учетом группы состояния здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей-специалистов и текущего наблюдения;

- участие в формировании среди несовершеннолетних групп риска с целью проведения дифференцированного медицинского наблюдения и определения приоритетов при разработке и реализации в образовательных организациях профилактических, лечебно-оздоровительных, коррекционных и реабилитационных программ на индивидуальном и групповом уровнях на основании медицинской, социальной, психолого-педагогической и другой информации;

- участие в оценке полноты представленных данных медицинского обследования детей, поступающих в первый класс;

- участие в подготовке и проведении комплексной медицинской и психологопедагогической оценки состояния здоровья несовершеннолетних;

- информирование родителей и (или) законных представителей несовершеннолетнего о состоянии здоровья обучающихся, оформление копий и (или) выписок из медицинской документации;

- участие в оздоровлении несовершеннолетних в период их отдыха;

- учет и анализ случаев травм, полученных в ДОО;
- передачу сведений ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;
- дезинфекцию, предстерилизационную очистку и стерилизацию инструментария;
- хранение лекарственных препаратов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов, сохранность этикеток на флаконах, контроль за сроками использования лекарственных препаратов;
- соблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности на рабочем месте;
- соблюдение правил асептики и антисептики;
- работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний;
- анализ выполнения ежемесячного плана профилактических прививок;
- учет медицинского инвентаря, лекарственных препаратов, прививочного материала, их своевременное пополнение;
- взаимодействие с врачами-педиатрами участковыми, врачами специалистами медицинских организаций, семейными врачами, психологами и педагогами ДОО;
- оформление медицинской документации в установленном порядке и представление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- ведет утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации.

### 2.3. Образовательное учреждение обязуется:

- доводить до сведения родителей результаты медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок;
- при организации медицинских осмотров (скринингов) обучающихся, в период обучения и воспитания в ДОО, и оказании им первичной медико-санитарной помощи в плановой форме, ДОО оказывает содействие в информировании их родителей (законных представителей) в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства.

## 3. Права сторон.

3.1. Медицинский работник, закрепленный за образовательным учреждением, вправе:

- 3.1.1.повышать свою квалификацию на курсах, программах усовершенствования;
- 3.1.2.знакомиться с проектами решений руководителя ДОО, касающихся деятельности учреждения, в котором выполняем свои обязанности;
- 3.1.3.участвовать в обсуждении вопросов относительно исполняемых им обязанностей;
- 3.1.4.вносить на рассмотрение руководителей учреждений (главного врача, заведующего ДОО) предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы коллектива, замечания по деятельности образовательного учреждения, варианты устранения имеющихся в деятельности учреждения недостатков;

3.1.5.осуществлять взаимодействие с сотрудниками всех структурных подразделений отрасли здравоохранения и образования.

3.2. Образовательное учреждение вправе:

3.2.1. требовать от медицинского работника исполнения обязанностей, оговоренных в настоящем договоре, должностной инструкции, приказов, указаний, законодательных актов Министерства здравоохранения Российской Федерации, Устава учреждения.

3.2.2. Получать заключения с указанием результатов проведенных исследований, лечебных мероприятий и необходимых рекомендаций.

#### **4. Ответственность**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин условий настоящего договора, а медицинского работника своих должностных обязанностей, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса, руководитель медицинской организации, медработник несут ответственность, в том числе и дисциплинарную, в порядке, определенном трудовым законодательством.

4.2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса медработник может привлекаться к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

4.3. За причинение ДООУ или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также не использование прав, предоставленных в должностной инструкции, медработник несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

4.4. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут одной из сторон, если другая сторона существенно нарушает свои обязательства по настоящему договору.

4.5. Все вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. Взаимоотношения, связи по должности**

Медицинский работник, закрепленный за образовательным учреждением:

-работает по графику, составленному исходя из 39-часовой рабочей недели и утвержденному главным врачом ОГБУЗ Ивнянская ЦРБ;

- свою работу на каждый учебный год планирует под руководством непосредственного руководителя.

- получает от заведующего и непосредственного руководителя информацию нормативно-правового и организационно-методического характера,

- систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с педагогическими работниками и заведующим ДООУ;

- передает непосредственному руководителю информацию, полученную на совещаниях и семинарах, непосредственно после ее получения;

- взаимодействует в процессе своей деятельности с педагогическим, административным и обслуживающим персоналом;

- в письменной форме информирует руководителя ОГБУЗ Ивнянская ЦРБ и руководителя ДООУ о выявленных нарушениях и факторах риска.

#### **6. Срок действия**

6.1. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до 31.12.2026 года. Если одна из сторон за 15 дней до окончания срока не заявит о своем желании расторгнуть договор, он считается пролонгированным еще на один календарный год.

6.2 Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один экземпляр для ОГБУЗ Ивнянская ЦРБ, второй экземпляр для МБДОУ детский сад «Петушок» с. Хомутцы Ивнянского района.

## 7. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

### «Исполнитель»

Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ивнянская центральная районная больница»

Юридический адрес: 309110, Белгородская область, Ивнянский район, п. Ивня, ул. Привольная, д. 1.

МФБП Белгородской области (ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ»/л/с 20266022722)

ИНН 3109001953

КПП 310901001

к/с 03224643140000002600

Единый к/с 40102810745370000018

Наименование Банка: Отделение Белгород/УФК по Белгородской области, г.Белгород

БИК 011403102

ОКАТО 14238551000

ОКТМО 14638151

Тел./факс 8(472)435-14-62

e-mail: ivncrb@mail.ru

Главный врач

М.П.

А.А.Котляров

### «Заказчик»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Петушок» с. Хомутцы Ивнянского района Белгородской области

309122, Белгородская область, Ивнянский район, с. Хомутцы, ул.Выгон, д.40

ИНН: 3109003319

КПП: 310901001

ОКАТО 14238817001

Отделение Белгорода банка России //

УФК по Белгородской области г.Белгород  
р/с 03234643146380002600

МБДОУ детский сад «Петушок»

с.Хомутцы (л/с № 20871092651)

БИК: 041403001

E-mail: xomutsadik1@mail.ru

Заведующий

МБДОУ детский сад

«Петушок» с. Хомутцы

МП

Шатохина Т.П.